

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

30.10.2024 \_\_\_\_\_

г. Тверь

№ \_\_\_\_\_ 1238/ПК

### **Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области 04 декабря 2024 года**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», постановлением Правительства Тверской области от 17.10.2011 № 69-пп «Об утверждении положения о Министерстве образования Тверской области», в целях организованного и объективного проведения итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области 4 декабря 2024 года приказываю:

1. Отделу дошкольного, общего среднего, коррекционного и дополнительного образования управления общего и профессионального образования Министерства образования Тверской области обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области 4 декабря 2024 года.

2. Утвердить сроки проверки итогового сочинения (изложения) и обработки материалов итогового сочинения (изложения):

1) проверка итогового сочинения (изложения) – в срок до 10.12.2024 (включительно);

2) обработка материалов итогового сочинения (изложения) – в срок до 15.12.2024 (включительно).

3. Определить местом хранения комплектов бланков итогового сочинения (изложения), а также иных сопроводительных документов государственное бюджетное учреждение Тверской области «Центр оценки качества образования» (далее - ГБУ ТО ЦОКО), расположенное по адресу: Тверская область, город Тверь, Волоколамский проспект, дом 7.

4. ГБУ ТО ЦОКО:

1) обеспечить организационное и технологическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года на территории Тверской области, в том числе обеспечить деятельность по эксплуатации региональной информационной системы (далее - РИС) и

взаимодействие с федеральной информационной системой в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и в соответствии с настоящим приказом;

2) подготовить программно-аппаратный комплекс регионального центра обработки информации ГБУ ТО ЦОКО для сканирования бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения) в срок до 3 декабря 2024 года;

3) организовать внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС в установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособrnадзор) сроки;

4) организовать внесение сведений о результатах итогового сочинения (изложения) в РИС в установленные Рособrnадзором сроки;

5) обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения), определить места хранения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложения) и лиц, имеющих к ним доступ;

6) организовать передачу в органы местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, осуществляющие управление в сфере образования (далее – органы МСУ), по закрытым каналам связи текстов изложений не позднее, чем за два часа до начала проведения итогового изложения 4 декабря 2024 года;

7) обеспечить техническую возможность в ГБУ ТО ЦОКО для получения за 15 минут до начала итогового сочинения тем итогового сочинения из уполномоченной организации;

8) получить от уполномоченных лиц органов МСУ, образовательных организаций, подведомственных Министерству образования Тверской области, и обобщить сведения об участниках, досрочно завершивших по объективным причинам участие в итоговом сочинении (изложении), и участниках, удаленных из мест проведения итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года;

9) представить в Министерство образования Тверской области (далее – Министерство) обобщенные сведения об участниках, досрочно завершивших по объективным причинам участие в итоговом сочинении (изложении), и участниках, удаленных из мест проведения итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года;

10) предупредить под подпись сотрудников ГБУ ТО ЦОКО, участвующих в приемке и обработке материалов итогового сочинения (изложения), о личной ответственности за несоблюдение информационной безопасности в срок до 29 ноября 2024 года;

11) осуществить сбор бланков итогового сочинения (изложения), представленных уполномоченными лицами органов МСУ и образовательными организациями, подведомственными Министерству, в срок до 11 декабря 2024 года;

12) завершить обработку бланков итогового сочинения (изложения) в срок до 15 декабря 2024 года;

13) обеспечить надлежащее хранение бланков итогового сочинения (изложения) и сопроводительных документов в помещении ГБУ ТО ЦОКО в срок до 1 декабря 2025 года.

5. Рекомендовать руководителям органов МСУ:

1) организовать проведение итогового сочинения (изложения) на территории муниципальных образований Тверской области 4 декабря 2024 года;

2) обеспечить передачу уполномоченными лицами органов МСУ в ГБУ ТО ЦОКО обобщенных сведений об участниках, досрочно завершивших по объективным причинам участие в итоговом сочинении (изложении), и участниках, удаленных из мест проведения итогового сочинения (изложения), 4 декабря 2024 года;

3) обеспечить проведение служебных проверок уполномоченными лицами органов МСУ случаев досрочного завершения участниками итогового сочинения (изложения) по объективным причинам итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года и случаев удаления участников итогового сочинения (изложения) из мест проведения итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года за использование запрещенных технических средств и наличие запрещенных предметов, записей и других носителей информации в период проведения итогового сочинения (изложения);

4) обеспечить проведение проверки копий бланков итогового сочинения (изложения) и их оценивание комиссиями образовательных организаций, расположенных на территории муниципальных образований Тверской области, в соответствии с настоящим приказом в срок до 10 декабря 2024 (включительно);

5) обеспечить передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и сопроводительных документов уполномоченными лицами органов МСУ в ГБУ ТО ЦОКО в срок до 11 декабря 2024 года;

6) обеспечить передачу уполномоченными лицами органов МСУ оперативной информации о проведении итогового сочинения (изложения) в ГБУ ТО ЦОКО 4 декабря 2024 года;

7) обеспечить информационную безопасность при получении, хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов изложения), определить места хранения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложения), лиц, имеющих к ним доступ, принять меры по защите комплектов тем итогового сочинения (текстов изложения) от разглашения содержащейся в них информации.

6. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тверской области, директору государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской педагогический колледж», на базе которых будет проводиться итоговое сочинение (изложение) 4 декабря 2024 года:

1) организовать проведение итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года;

2) обеспечить соблюдение режима информационной безопасности в местах проведения итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года;

3) обеспечить дежурство медицинских работников в местах проведения итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года;

4) определить количество и расположение учебных кабинетов в местах проведения итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года в соответствии с необходимым количеством рабочих мест для участников итогового сочинения (изложения). При определении необходимого количества рабочих мест для участников итогового сочинения (изложения) рекомендуется определить рабочим местом участника отдельный стол (парту);

5) обеспечить готовность помещений образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения), в том числе создать надлежащие условия для участников с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов;

6) назначить лиц, ответственных за копирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения);

7) обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в пунктах проведения, расположенных на дому, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования;

8) обеспечить организацию работы по распечатыванию и заполнению отчетных форм и сопроводительных документов о проведении итогового сочинения (изложения), а также обеспечить передачу уполномоченным лицам органов МСУ оперативной информации о проведении итогового сочинения (изложения);

9) осуществить распределение участников итогового сочинения (изложения) по учебным кабинетам в соответствии с количеством рабочих мест и необходимыми условиями для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов. Распределение участников по учебным кабинетам зафиксировать в ведомости;

10) проинформировать участников итогового сочинения (изложения) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

11) сформировать составы комиссий образовательной организации по проведению и проверке итогового сочинения (изложения);

12) обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в составы комиссий образовательной организации и привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения);

13) обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения);

14) под подпись информировать работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке

проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области;

15) под подпись информировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися и экстернами;

16) под подпись организовать ознакомление обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения, утвержденной приказом Министерства;

17) обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;

18) обеспечить участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения;

19) обеспечить участников итогового сочинения (изложения) листами бумаги для черновиков.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра образования Тверской области, начальника управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования Тверской области Тарасову Н.А.

8. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на сайте Министерства образования Тверской области в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

**Министр образования  
Тверской области**

**О.Е. Калинина**



Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,  
хранится в системе электронного документооборота  
Правительства Тверской области.

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат: 6000A45CB7F80B3D7808AFD61B2F9C8B  
Кому выдан: Калинина Ольга Евгеньевна  
Действителен: с 26.09.2023 до 19.12.2024