


Согласовано

на Совете школы

Протокол № 3 от 30.08.2018г.

Председатель Совета

МОУ Молдинской СОШ им. В.В. Андреева

 /Смышляева С.В./

Утверждено

приказом по школе

№ 42/12-о от 31.08.2018г.

«Об утверждении Положения о
порядке организации индивидуального
обучения на дому»

Директор школы

 /Смирнова М.А./

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке регламентации и оформлении отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в организации обучения по основным образовательным программам на дому.

1. Общие положения.

1.1 Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования и регламентирует отношения государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях.

Обучение на дому или в медицинских организациях - это форма образования, которую ребенок получает в домашних условиях, а сам процесс обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану, адаптированной основной общеобразовательной программе обучающегося индивидуально на дому или в медицинских организациях.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- частью 6 статьи 41, частями 10 и 11 статьи 66 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- письма Министерства просвещения РФ от 02.11.2018г. № ТС-459/07 «О получении общего образования лицами с умственной отсталостью»,

- постановлением Правительства Тверской области от 21.10.2014 №530-пп «О порядке регламентации отношений ОУ и родителей обучающихся, нуждающихся в организации обучения на дому»

- приказом Минздрава России от 30 июня 2016 г. № 436н. «О перечне заболеваний, наличие которых дает право детям на обучение на дому по основным общеобразовательным программам.

- разделом 10 «Гигиенические требования к режиму образовательного процесса» Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 (ред. от 25.12.2013г.)

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26.

2. Требования к регламентации и оформлению отношений.

2.1. МБОУ Молдинская СОШ имени В.В. Андреева осуществляет обучение по адаптированной основной образовательной программе обучающихся (далее - Программа), нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (далее - Обучающиеся), на дому или в медицинских организациях.

2.2. Порядок и условия организации обучения по Программе на дому или в медицинских организациях определяются договором между МБОУ Молдинская СОШ имени В.В. Андреева и одним из родителей (законных представителей) обучающегося. *(Приложение -1)*

Обучение на дому или в медицинских организациях осуществляет образовательная организация после зачисления обучающегося.

2.3. Зачисление обучающегося в образовательную организацию осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приема граждан в образовательные организации на обучение по Программам.

2.4. Основанием для организации обучения на дому или в медицинских организациях являются:

а) письменное заявление родителей (законных представителей) обучающихся *(Приложение-2)*;

б) заключение медицинской организации, выданное в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса - обучение на дому или в медицинских организациях:

3.1. При организации обучения обучающихся на дому или в медицинских организациях образовательная организация обязана:

3.1.1. в течение трех рабочих дней после приема заявления и заключения медицинской организации издать распорядительный акт об организации обучения обучающегося по Программам на дому или в медицинских организациях, в случае если с родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор;

3.1.2. разработать и утвердить для каждого обучающегося на дому или в медицинских организациях образовательную программу, включающую:

- учебный план
- адаптированные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)
- расписание уроков, разработанное с учетом соответствующих примерных основных общеобразовательных программ, также в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида;

3.2. Согласовать учебный план и расписание занятий с родителями (законными представителями) обучающихся;

3.3. Обеспечить обучающихся на дому или в медицинских организациях специалистами из числа педагогических работников;

3.4. Оказать обучающимся, испытывающим трудности в освоении Программ, развитии и социальной адаптации, психолого-педагогическую и социальную помощь;

3.5. Вести журнал учета проведенных занятий, в котором указываются дата, тема, количество занятий по учебным предметам, домашнее задание и индивидуальные результаты освоения основных общеобразовательных программ.

3.6. Проводить текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию

3.7. Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающегося отражаются в классном журнале соответствующего класса.

3.8. Выдать обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию, документ об образовании установленного образца.

3.9. Предоставить обучающимся в пользование на время обучения в пределах соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов учебники, учебные пособия, справочную и другую литературу.

3.10. Образовательная организация при организации обучения обучающихся по Программам на дому или в медицинских организациях вправе применять дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и при отсутствии у обучающихся медицинских противопоказаний для работы с компьютером.

Приложение-1

К приказу №№ 45/1-о от 21.09.2018 г.
«Об утверждении Положения о порядке организации
индивидуального обучения на дому»

Договор об оказании образовательных услуг обучающемуся

**(в части организации обучения по основным общеобразовательным программам
индивидуально в школе или на дому)**

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Молдинская средняя общеобразовательная школа имени В.В.Андреева» именуемое в дальнейшем «Общеобразовательное учреждение», лицензия № 278, выданная Министерством образования Тверской области 03.06.2015 г.,
(наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи лицензии)

Свидетельство о государственной аккредитации № 255, выданное Министерством образования Тверской области 11.08.2015 г., на срок до 07.06.2023г.,
в лице директора школы Смирновой Марины Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(ФИО родителя (законного представителя))

(ФИО ребёнка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся, нуждающемуся в индивидуальном обучении образовательных услуг в части организации обучения по

.....
(тип образовательной программы)

2. Организация обучения по регламентируется индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

Общеобразовательная организация:

- 2.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучения по по предметам индивидуального учебного плана _____ класса из расчёта _____ часов в неделю.
- 2.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.
- 2.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.
- 2.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период с _____ по _____.
- 2.5. Информировывает Представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.
- 2.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.
- 2.7. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастным и психологическим особенностям и потребностям Обучающегося.

3. Представитель

- 3.1. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.
- 3.2. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава школы, Правил внутреннего распорядка, Правил для обучающихся и иных локальных актов школы, регламентирующих его деятельность.
- 3.3. Своевременно предоставляет школе необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Тверской области.
- 3.4. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

4. Обучающийся:

- 4.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.
- 4.2. Выполняет Устав школы, Правила внутреннего распорядка, Правила для обучающихся и иных локальные акты школы, регламентирующие ее деятельность.
- 4.3. Пользуется академическими правами обучающихся в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Тверской области.

5. Ответственность сторон

5.1 Школа несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом.

5.2 Представитель несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ненадлежащее обеспечение условий получения Обучающимся общего образования, указанных в пунктах 4.1., 4.2. настоящего Договора.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по

6.2. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Порядок расторжения договора

Настоящий договор расторгается:

7.1. При отчислении Обучающегося из школы по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

7.2. По соглашению Сторон:

- договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.
- при ликвидации или реорганизации школы, обязательства по данному договору переходят в правопреемнику школы.

8. Заключительная часть

13. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Один экземпляр хранится в школе, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

9. Реквизиты и подписи Сторон

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Молдинская средняя общеобразовательная школа имени В.В.Андреева» Удомельский р-н Тверская область С.Молдино, ул. Культуры, д.97 8(48255) 75-5-18 Директор _____ М.А.Смирнова « ____ » _____ 20__ г	Родитель (законный представитель) Ф.И.О. _____ ----- Адрес _____ ----- Телефон _____ Подпись _____ « ____ » _____ 20__ г.
---	--

К приказу №№ 45/1-о от 21.09.2018 г.
«Об утверждении Положения о порядке организации
индивидуального обучения на дому»

ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ

Директору
МБОУ Молдинская СОШ имени В.В.Андреева
Смирновой М.А. _____
(ФИО)

от родителя (или законного представителя)

(ФИО)

Заявление

Прошу Вас организовать для моего ребенка индивидуальное обучение на дому
(или на базе школы согласно индивидуальному расписанию) в период
с «___» _____ 200__ г. по «___» _____ 200__ г.

Основание: медицинская справка, выданная

(название медицинского учреждения и дата выдачи)

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

Дата _____

Подпись _____ (расшифровка подписи) _____

Протокол №3 от 30.08.2018 г.
Совета МБОУ Молдинская СОШ имени В.В.Андреева

Присутствовали: Смышляева С.В., Виноградова Т.С., Виноградова Г.В., Куликова В.А., Виноградова Е., Пушкив И.

Приглашены: Смирнова М.А. – директор школы,
Галичникова Ю.В. – зам. директора по УВР

Повестка дня: Об утверждении положений о формах организации образовательного процесса в МБОУ Молдинская СОШ имени В.В. Андреева и о порядке организации индивидуального обучения на дому

Слушали:

Смирнова М.А.: с целью реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ образовательная организация обязана создать необходимые условия для разной категории детей.

С учетом потребностей, возможностей обучающихся и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися, образовательный процесс может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме.

Выбор формы обучения до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка осуществляют родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Нам необходимо Положение, которое регулирует деятельность МБОУ Молдинская СОШ имени В.В. Андреева по организации образовательного процесса в различных формах.

Далее предоставлено для знакомства и обсуждения разработанное положение о возможных формах обучения в МБОУ Молдинская СОШ имени В.В. Андреева

Галичникова Ю.В.: В виду наличия медицинских показаний для индивидуального обучения у обучающегося школы, необходимо разработать и утвердить ПОЛОЖЕНИЕ О порядке регламентации и оформлении отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в организации обучения по основным образовательным программам на дому.

Обучение на дому - это форма образования, которую ребенок получает в домашних условиях, а сам процесс обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану, адаптированной основной общеобразовательной программе обучающегося индивидуально на дому или в медицинских организациях.

Далее предоставлено для знакомства и обсуждения разработанное положение о порядке регламентации и оформлении отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в организации обучения по основным образовательным программам на дому.

Решили:

Утвердить ПОЛОЖЕНИЕ о формах организации образовательного процесса в МБОУ Молдинская СОШ имени В.В. Андреева и ПОЛОЖЕНИЕ о порядке организации индивидуального обучения на дому

Секретарь: /Виноградова Г.В./

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Молдинская СОШ имени В.В. Андреева»

ПРИКАЗ

от09.2018 г.

№

Об индивидуальном обучении
больного ребёнка на дому

На основании Закона Российской Федерации «Об образовании» и медицинской справки № _____ от _____ 200_ года приказываю:

1. Организовать индивидуальное обучение на дому ученика 1 класса _____ (ФИО) с «___» _____ 200_ года по «___» _____ 200_ года.
2. Утвердить учебный план ученика _____ класса _____ (ФИО):

Учебный предмет	Количество часов в неделю
Русский язык	3
Литература	1
Английский язык	1
Математика	4
История	1

3. Назначить с «___» _____ 200_ года учебную нагрузку учителям, работающим индивидуально на дому с учеником _____ класса _____ (ФИО учащегося).

Фамилия преподавателя	Табельный номер	Количество часов в неделю	Предмет

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР _____ (ФИО заместителя директора по УВР).

Директор МБОУ Молдинская СОШ имени В.В.Андреева _____ /Смирнова М.А./

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Молдинская СОШ имени В.В.Андреева

«___» _____ г.

Расписание уроков индивидуального обучения на дому
ученика(цы) _____ класса

_____ (ФИО)

№	Время	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница

№	Предмет	Кол-во часов в неделю	ФИО учителя
			Калугина Е.А.

С расписанием уроков ознакомлены:
(ФИО родителя или законного представителя)

« _____ » _____ 200_ г.

_____ (ФИО классного руководителя)

« _____ » _____ 200_ г.

Циклограмма
деятельности заместителя директора по УВР по контролю обучения на дому
учащихся ГОУ _____ № _____ в 200_/200_ году

Форма работы, месяц	09	10	11	12	01	02	03	04	05
Учреждение тематического планирования	+								
Посещение уроков	+		+		+		+		+
Проверка журналов	+			+			+		
Собеседование с родителями	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Собеседование с учащимися	+			+		+			+
Собеседование с учителями	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Проверка проведения рубежной и промежуточной аттестации		+		+			+		+

Любой контроль деятельности учителя должен фиксироваться в отчетах и справках.
Образец

Справка
по проверке педагогической деятельности учителей, работающих по плану
индивидуального обучения детей на дому (итоги 1-го полугодия)
№ _____ от « _____ » _____ 200_ г.

В соответствии с приказом по образовательному учреждению «Об индивидуальном обучении больных детей на дому» от « _____ » _____ 200_ г. и планом внутришкольного контроля по индивидуальному обучению на дому была проведена проверка педагогической деятельности учителей (указать ФИО учителей).

На индивидуальном обучении на дому в 200_/200_ учебном году находятся:

Ф.И. ученика - _____ класс (приказ № _____ от 01.09.200_ г.);

Ф.И. ученика - _____ класс (приказ № _____ от 01.09.200_ г.);

Ф.И. ученика - _____ класс (приказ № _____ от 01.09.200_ г.).

Все вышеназванные учащиеся в 1-м полугодии обучались по индивидуальным программам на дому (в соответствии с представленными документами).

Учителя регулярно проводили с учениками уроки согласно расписанию занятий на 1-е полугодие и поурочному планированию.

Изменений и пропущенных занятий не было (если были изменения, то указать причины и результаты).

В дневники и журналы индивидуального обучения регулярно выставлялись отметки. Проведение всех уроков подтверждено подписью родителей в журналах индивидуального обучения на дому.

Все учащиеся, обучающиеся на дому, программу 1 – го полугодия освоили и по всем предметам индивидуального учебного плана аттестованы.

Замечаний по организации образовательного процесса и качеству преподавания со стороны родителей не было.

(Если были замечания, пожелания, претензии, то необходимо либо разъяснить принятые меры, либо приложить акт обследования. Сделать выводы и дать рекомендации по каждому замечанию).

Заместитель директора по УВР

(ФИО)