

|   |   |
|---|---|
| <p>РАССМОТРЕНО<br/>на административном совещании<br/>протокол № 7 от 27.10.2020г.</p> | <p>УТВЕРЖДАЮ<br/>Директор МБОУ Молдинская СОШ<br/>имени В.В. Андреева<br/>_____<br/>Пр. № 53/3-о от 28.10. 2020г.</p> |
|---|---|

## **Дорожная карта по работе с учащимися демонстрирующими низкие показатели образовательных результатов**

**Цель:** выявление причин снижения успеваемости обучающихся, принятие комплексных мер, направленных на повышение качества образования; организовать работу, направив её на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.

К «группе риска» стоит отнести категории тех учащихся, которые имеют низкий уровень мотивации к учебной деятельности, отклонения от норм поведения, социально опасную ситуацию дома.

Педагогам все труднее и труднее противостоять негативному влиянию, оказываемому на учащихся из внешней среды школы.

Цели, которые должна реализовать школа в ходе выполнения образовательной программы по отношению к детям, (в порядке их приоритетности): воспитать физически здорового человека; сформировать у ребенка высокий уровень духовности, интеллекта; сформировать у него способность адаптироваться к меняющимся социальным условиям; научить находить свою социальную нишу.

### **Задачи:**

- Выявить группу учащихся, составляющих «группу риска» на текущий учебный год.
- Создать банк данных учащихся, имеющих низкий уровень учебной мотивации.
- Создать комфортные условия для работы учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению.
- Произвести отбор педагогических технологий для организации учебного процесса с учащимися «группы риска».
- Организовать работу, направив её на обеспечение усвоения базового уровня образования учащимися «группы риска».

### **Ожидаемые результаты:**

- Выявление основных причин неуспеваемости учащихся.
- Удовлетворение потребностей ребенка в обучении и общении.
- Получение каждым ребенком базового уровня образования.

### **Меры предупреждения неуспеваемости ученика**

1. Всестороннее повышение эффективности каждого урока.
2. Формирование познавательного интереса к учению и положительных мотивов.
3. Индивидуальный подход к учащемуся.
4. Специальная система домашних заданий.
5. Усиление работы с родителями.
6. Привлечение ученического актива к борьбе по повышению ответственности ученика за учение.

## Оказание помощи неуспевающему ученику на уроке

|   |  |
|---|--|
| <b>В процессе контроля за подготовленностью учащихся</b>                                  | Создание атмосферы особой доброжелательности при опросе  |
|   | Снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски.   |
|   | Предложения учащемуся примерного плана ответа.   |
|   | Разрешение пользоваться наглядными пособиями, помогающими излагать суть явления.   |
|   | Стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой.  |
| <b>При изложении нового материала</b>   | Применение мер поддержания интереса к усвоению темы.   |
|   | Более частое обращение к слабоуспевающим с вопросами, выясняющими степень понимания ими учебного материала.  |
|   | Привлечение их в качестве помощников при подготовке к уроку.   |
|   | Привлечение к высказыванию предложений при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником. |
| <b>В ходе самостоятельной работы на уроке</b>   | Разбивка заданий на дозы, этапы, выделение в сложных заданиях ряда простых.  |
|   | Ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее.  |
|   | Напоминание приема и способа выполнения задания.   |
|   | Указание на необходимость актуализировать то или правило.  |
|   | Ссылка на правила и свойства, которые необходимы упражнений.   |
|   | Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению.   |
|   | Стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих.   |
| Более тщательный контроль за их деятельностью, указание на ошибки, проверка, исправления. |  |
| <b>При организации самостоятельной работы</b>   | Выбор для групп успевающих наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа.  |
|   | Более подробное объяснение последовательности выполнения задания.  |
|   | Предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий.                             |

## Профилактика неуспеваемости

| Этапы урока  | Акценты в обучении  |
|--|---|
| <b>1. В процессе контроля за подготовленностью учащегося</b> | Специально контролировать усвоение вопросов, обычно вызывающих у учащихся наибольшие затруднения  |
|  | Тщательно анализировать и систематизировать ошибки, допускаемые учениками в устных ответах, письменных работах, выявить типичные для класса и концентрировать внимание на их устранении.  |
|  | Контролировать усвоение материала ученика ми, пропустившими предыдущие уроки.   |
|  | По окончании изучения темы или раздела, обобщать итоги усвоения основных понятий, законов, правил, умений, навыков уч-ся, выявлять причины отставания   |
| <b>2. При изложении нового материала</b>                     | Обязательно проверять в ходе урока степень понимания уч-ся основных элементов излагаемого материала   |
|  | Стимулировать вопросы со стороны уч-ся при затруднениях в усвоении учебного материала   |
|  | Применять средства поддержания интереса к усвоению знаний   |
|  | Обеспечивать разнообразие методов обучения, позволяющих всем уч-ся активно усваивать материал   |
| <b>3. В ходе самостоятельной работы учащихся на уроке</b>    | Подбирать для самостоятельной работы задания по наиболее существенным, сложным и трудным разделам учебного материала, стремясь меньшим числом упражнений, но поданных в определенной системе, достичь больше го эффекта.                            |
|  | Включать в содержание самостоятельной работы упражнения по устранению ошибок, допущенных при ответах и письменных работах. Инструктировать о порядке выполнения работы. Стимулировать постановку вопросов к учителю при затруднениях в сам. работе. |
|  | Умело оказывать помощь ученикам в работе, всемерно развивать их самостоятельность.  |
|  | Учить умениям планировать работу, выполнять ее в должном темпе и осуществлять контроль  |
| <b>4. При организации самостоятельной работы вне класса</b>  | Обеспечить в ходе домашней работы повторение пройденного, концентрируя внимание на наиболее существенных элементах программы, вызывающих наибольшие затруднения.  |
|  | Систематически давать домашние задания по работе над типичными ошибками.  |
|  | Четко инструктировать уч-ся о порядке выполнения домашней работы, проверять степень понимания этих инструкций слабоуспевающими уч-ся.   |
|  | Согласовывать объем дом. заданий с другими учителями класса, исключая перегрузку, особенно слабоуспевающих учеников.  |

**Циклограмма работы  
со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися**

| <b>Мероприятие</b>  | <b>Сроки</b>          | <b>Диагностический инструментарий</b>  | <b>Ответственный</b>   | <b>Конечный продукт</b>  |
|---|-----------------------|--|--|--|
| Диагностика обучающихся:<br>Проведение контрольного среза с целью определения фактического уровня знаний обучающихся, выявление пробелов в их системе знаний, которые требуют быстрой ликвидации. | <b>Сентябрь</b>       | Входные контрольные работы   | Учителя-предметники  | Входные контрольные работы и срезы<br>Отчёт по классам (ФИО – установленные пробелы в знаниях) |
| Диагностика мотивации обучающихся   |                       | Методика «Школьная мотивация» Н.Г.Лускановой.<br>Анкета мотивации «Лесенка побуждений» А.И. Божович, И.К. Маркова 2 -4 классы.<br>«Методика изучения мотивации обучения старшеклассников» М.И. Лукьяновой, Н.В. Калининой 9 – 11 класс | Кл. руководитель   | Данные диагностик и анкеты.  |
| 2. Учёт и составление списка слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся по итогам прошедшего года и соотнесение его с результатами входных контрольных работ                                      | Первая неделя октября |  | Учителя предметники, классные руководители, педагог-психолог | Список слабоуспевающих обучающихся   |
| 3. Обсуждение и уточнение списка слабоуспевающих обучающихся на ШМО классных руководителей  | Октябрь               |  | Классные руководители  | Скорректированный список слабоуспевающих обучающихся   |
| 4.Оформление индивидуальных карточек слабоуспевающих обучающихся по форме   | Сентябрь<br>октябрь   | Приложение 1   | Классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог | База данных слабоуспевающих учеников, которая хранится в учительской                           |
| 5. Отслеживание выполнения домашних заданий   | В течении года        | Приложение 2   | Учителя-предметники  | Лист отслеживания систематичности выполнения   |

|  |                |   |  |   |
|--|----------------|---|--|---|
|  |                |   |  | домашних заданий «трудными» учащимися.  |
| 6. Установление причин отставания обучающихся  | Конец сентября | «Методика для определения интеллектуального потенциала» , «Развитие познавательных процессов» методика Мюнстерберга. Анкета для учащихся (Приложение 3) | Учителя-предметники, классные руководители, педагог-психолог | Беседы с обучающимися, встречи с родителями (с занесением в отчёт по работе со слабоуспевающими по форме), результаты диагностики психолога |
| 7. Ведение «Портфолио» обучающихся   | В течение года |   | Классный руководитель, учащиеся, родители                    | «Портфолио»   |
| 8. Составление расписания индивидуальной консультации для слабоуспевающих обучающихся  | Октябрь        |   | Зам. директора по УВР  | Примерное расписание индивидуальных консультаций  |
| 9. Разработка и внедрение системы поощрений для слабоуспевающих обучающихся  | Октябрь        |   | Классные руководители, учителя-предметники, администрация    | Система поощрений   |
| 10. Создание в учебных кабинетах банка дидактических материалов пониженного уровня сложности   | В течение года |   | Учителя – предметники  |   |
| 11. Работа со слабоуспевающими обучающимися на уроках (создание ситуации успеха, применение дифференцированных заданий, индивидуальная работа) | В течение года |   | Учителя – предметники  | Взаимопосещение уроков  |
| 12. Отслеживание успеваемости слабоуспевающих по всем предметам, совместная работа с учителями предметниками                                   | В течение года | Приложение 4  | Классные руководители  | Рабочие записи  |
| 13. Работа учителя по привлечению слабоуспевающих детей к участию во внеурочной, внешкольной деятельности                                      | В течение года |   | Учителя – предметники, классные руководители                 | Рабочие записи  |

|  |                             |   |   |  |
|--|-----------------------------|---|---|--|
| 14. Собеседования с учителями предметниками по итогам триместра с результатами индивидуальной работы   | Октябрь, декабрь, март, май |   | Зам. директора по УВР   | Аналитическая справка административного контроля |
| 15. Представление результатов работы со слабоуспевающими обучающимися на педагогическом совете школы   | Октябрь, декабрь, март, май |   | Зам. директора по УВР   | Протокол педагогического совета                  |
| <b>Работа с родителями слабоуспевающих обучающихся</b>   |                             |   |   |  |
| Организация необходимой психолого - педагогической работы среди родителей слабоуспевающих учащихся:<br>• собеседования школьного психолога с родителями;<br>• определение рекомендаций по оказанию помощи со стороны родителей слабоуспевающим детям, памятки родителям. | В течение года              | Анкета для родителей «Ваше отношение к школе» (Приложение 5)<br>Анкета для родителей «Причины неуспеваемости ребёнка» | Учителя предметники, классные руководители, педагог-психолог, администрация |  |
| Информирование родителей об успеваемости обучающихся   | В течение года              |   | Классные руководители   | Информационное письмо                            |
| Поддержка и поощрение родителей дети, которых принимали активное участие в урочной и внеурочной деятельности   | В течение года              |   | Учителя предметники, классные руководители, педагог-психолог, администрация |  |

## Индивидуальная карта слабоуспевающего учащегося класса

Ф И учащегося \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

Причина неуспеваемости \_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_

| Пробелы в знаниях | Даты проведения индивидуальных занятий | Формы ликвидации пробелов | Что задано | % выполнения | Отметка | Подпись учащегося, родителя |
|-------------------|--|---------------------------|------------|--------------|---------|-----------------------------|
|                   |  |                           |            |              |         |                             |

**Выполнение учащимся домашних заданий.**

Ф.И. учащегося \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_ Учитель \_\_\_\_\_

Сроки контроля: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Цель контроля: отслеживание систематичности выполнения домашних заданий

«трудными» учащимися.

| Дата урока | Выполнение домашнего задания |                    |              | Примечание |
|------------|------------------------------|--------------------|--------------|------------|
|            | выполнено полностью          | выполнено частично | не выполнено |            |
|            |                              |                    |              |            |
|            |                              |                    |              |            |

## Анкета для учащихся

Уважаемые школьники! Психолого-педагогическая служба просит вас ответить на вопрос о причинах низкой успеваемости учащихся. Ниже представлен список возможных причин неуспеваемости среди учащихся основной школы. Выберите из представленных позиций те, которые относятся лично к вам. Если есть какие-то другие причины, допишите их.

Я считаю, что основные проблемы и трудности в моем обучении состоят в том, что:

1. Мне трудно уложить в голове весь тот материал, который дается на уроке.
2. На уроке я просто не успеваю делать то, что нужно.
3. Я не могу организовать себя на уроке и при выполнении д/з.
4. В школе очень большая нагрузка, много задают.
5. Если я не понял что-либо на уроке, я просто не делаю д/з.
6. Мне трудно организовать себя для выполнения д/з, потому что я не понимаю, за что браться в первую очередь.
7. Учителя не требовательные.
8. Я не могу получить от учителя дополнительные объяснения, если чего-то не понял на уроке.
9. Не могу сосредоточиться на уроке, потому что в классе плохая дисциплина.
10. Я часто не могу вспомнить, о чем говорилось на уроке.
11. Я невнимателен, постоянно отвлекаюсь.
12. Я очень эмоционален, часто эмоции захлестывают меня, и это не позволяет мне думать об учёбе.
13. Из-за того, что я сильно нервничаю, не могу сосредоточиться на уроке, не могу хорошо ответить.
14. У меня много пробелов в знаниях.
15. Некоторые учителя плохо объясняют материал.
16. У меня в семье проблемы, я занят их решением.
17. Родители не интересуются моей учёбой (как успехами, так и неудачами).
18. Я часто не высыпаюсь, поэтому на уроке не могу быть сосредоточенным.
19. У меня нет времени на учебу, я занимаюсь спортом (творчеством), подрабатываю.
20. Я не умею думать.
21. У меня слабая сила воли, не могу себя заставить взяться за учебу.
22. Я не верю в то, что смогу хорошо учиться.
23. Программа обучения слишком сложная.
24. Я не понимаю, зачем учиться в школе, если большинство знаний, которые там даются, в жизни мне не пригодятся.
25. Учиться — скучно.
26. В школе для меня важнее общение, а не учёба.
27. Я не хочу учиться.
28. У меня проблем нет, это учителя придираются.



**Промежуточный контроль успеваемости и посещаемости занятий учащимся.**

Фамилия, имя учащегося \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

Период, за который проводится контроль:

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

| Предметы | Количество уроков за период контроля | Количество пропущенных уроков | Оценки за период контроля (включая к/р) | Оценки за контрольные работы |
|----------|--------------------------------------|-------------------------------|---|------------------------------|
|          |                                      |                               |   |                              |

Подпись классного руководителя \_\_\_\_\_

**Анкета для родителей «Ваше отношение к школе»**

Уважаемые родители, просим вас оценить каждое из положений анкеты, выбрав одно из утверждений: да, нет, трудно сказать.

| Вопросы   | Да | Нет | Трудно сказать |
|---|----|-----|----------------|
| 1.Оцените, пожалуйста, удовлетворены ли вы:   |    |     |                |
| - уровнем преподавания  |    |     |                |
| - организацией школьного быта   |    |     |                |
| питанием в школе  |    |     |                |
| состоянием школьных помещений   |    |     |                |
| оформлением классов   |    |     |                |
| материально-техническим обеспечением школы  |    |     |                |
| отношениями между школьниками в классе  |    |     |                |
| вашиими отношениями с педагогами администрацией   |    |     |                |
| отношением вашего ребенка с педагогами  |    |     |                |
| отношением вашего ребенка к школе в целом   |    |     |                |
| 2.В школе любой ученик может найти подходящий для себя кружок, секцию, участвовать в проведении праздников, соревнований, культпоходов. |    |     |                |
| 3. Получаете ли вы достаточную информацию об успехах и неудачах вашего ребенка в школе?   |    |     |                |
| 4. Узнаете ли вы что-нибудь важное о личности вашего ребенка из бесед с педагогами и психологами?                                       |    |     |                |
| 5. Может ли ваш ребенок сказать: «Моя школа лучше других школ в городе»?  |    |     |                |
| 6. Имеете ли вы возможность участвовать в делах школы?  |    |     |                |
| 7. Что, по вашему мнению, школа делает хорошо?  |    |     |                |
| 8. А что, по вашему мнению, ей следовало бы сделать лучше?  |    |     |                |